

## П Л А Н

работы первичной профсоюзной организации МБОУ «Гимназия № 5  
ЗМР РТ» на 2025-2026 год.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Организационно-массовая работа</b>			
1.1	Профсоюзное собрание	Сентябрь	Председатель профкома
1.2	Заседание профкома школы (планирование на год)	Сентябрь	Председатель профкома
1.3	Обновить уголок «Профсоюзная жизнь», обеспечить своевременное информирование членов профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза, профорганизации школы.	Октябрь	Председатель профкома
1.4	Обеспечить письменных профсоюза своевременное рассмотрение постоянно и устных заявлений членов		Председатель профкома
1.5	Обеспечить своевременное протоколов заседаний проф. собраний. оформление профкома,	По мере необходимости	Председатель профкома,
1.6	Работа по вовлечению в Профсоюз и хранению профсоюзного членств	постоянно	Председатель профкома
<b>Работа по защите социально-трудовых прав</b>			
2.1	Совместно с администрацией рассмотреть выполнение коллективного договора	Январь	Абзалина Л. Р.
2.2.	Принять участие в подготовке общего собрания работников школы по выполнению коллективного договора	Февраль	Председатель профкома, члены профкома
2.3.	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах	По графику	Председатель профкома, члены профкома

	гласности, защита прав аттестуемых		
2.4.	Провести рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским школы с целью анализа состояния охраны труда	октябрь	Комиссия по охране труда Газизова С. М. Гатауллина А. А.
2.5.	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков учителям и сотрудникам на летний период 2026 года	Декабрь	Председатель профкома
2.6	Обеспечить оказание членам профсоюза консультационной помощи	По мере обращения	Председатель профкома
Культурно-массовая и спортивная работа члены профкома			
3.1	Принять участие в подготовке и проведении мероприятий посвященных Международному Дню учителя, Дню пожилых людей, встрече Нового года, Международному женскому дню 8 марта, Дню защитников Отечества,	По плану	Председатель профкома
3.2	Принять участие в подготовке проведении спортивных и оздоровительных мероприятий	По плану	Мукминова Л. И. Халитов М. Д.
3.3	Организация Дней Здоровья с выездом за город	Май	Председатель профкома, члены профсоюза
4. Работа по жилищно-бытовым вопросам			
4.1	Организация учета желающих получить жилье по социальной ипотеке	По мере необходимости	Абзалина Л. Р.

4.2	Проведение работы по разъяснению жилищного законодательства	По мере необходимости	Абзалина Л. Р.
4.3	Составление списков сотрудников, нуждающихся в получении путевок	По мере поступления заявлений	Члены профкома
4.4	Учет молодых специалистов и ветеранов	По мере необходимости	Абзалина Л. Р.

Председатель профкома:

Абзалина Л. Р.